



**LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL DE
LA MUNICIPALITÉ DE BATISCAN**

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE BATISCAN
SÉANCE RÉGULIÈRE 1^{er} FÉVRIER 2010**

Procès verbal de la séance régulière du Conseil de la municipalité de Batiscan, tenue le premier jour du mois de février deux mille dix (01 février 2010) à 20 h 00 à la Salle municipale au 181, rue de la Salle.

À laquelle sont présents les membres du conseil :

Christian Fortin, maire
Henriette Rivard, conseillère
Monique Drouin, conseillère
Denis Lahaye, conseiller
Yves Gagnon, conseiller
Francine Leblanc, conseillère
Solange Leduc Proteau, conseillère

FORMANT QUORUM.

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

La séance est ouverte à vingt heures (20h00), sous la présidence de monsieur Christian Fortin, maire.

La directrice générale, madame Johanne Faucher, agit à titre de secrétaire de l'assemblée.

2010-02-1045 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'AVIS DE CONVOCATION

Ordre du jour
01 février 2010

1. Ouverture de la session par Monsieur le Maire;
2. Adoption des ordres du jour;
3. Période de questions (15 minutes);
4. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 11 janvier 2009;
5. Adoption des comptes;
6. RAPPORT DES COMITÉS :
 - 6.1 Fondation des Amis du Vieux-Presbytère de Batiscan
 - 6.2 Comité consultatif d'urbanisme – Nominations
 - 6.2.1 Remerciements à Monsieur Réal Marchand
 - 6.3 Comité Famille.
 - 6.3.1 Projet Jeux d'eau – Achats des équipements
 - 6.3.2 Demande de l'enveloppe réservée au pacte rural – Projet jeux d'eau



**LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL DE
LA MUNICIPALITÉ DE BATISCAN**

7. AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX :

8. AFFAIRES NOUVELLES :

- 8.1** Nomination et assermentation d'une nouvelle directrice générale;
- 8.2** Autorisation à signer les chèques et autres documents
- 8.3** Désignation d'une personne responsable de l'accès aux documents et de la protection des renseignements personnels du secteur municipal;
- 8.4** Le Bulletin des Chenaux – Diffusion de l'information municipale;
- 8.5** CPA la Pérade – Publicité pour le spectacle annuel du club de Patinage artistique;
- 8.6** Maison de la Famille des Chenaux Inc. – Demande d'aide financière pour la création d'un site internet, d'un dépliant ainsi que d'autres outils de promotion;
- 8.7** Journée de la Famille des Chenaux- 16 mai 2010- demande d'aide financière;
- 8.8** Conseil sans papiers;

9 CORRESPONDANCES : (Copies disponibles sur demande)

- 9.1** Fédération Québécoise des municipalités – Élections au conseil d'administration Région 04-Mauricie;
- 9.2** La Mutuelle des municipalités du Québec – Ristourne 2010;
- 9.3** Office des personnes handicapés – Lancement de la 2^{ème} édition du Prix à part entière;
- 9.4** Ministre responsable des Aînés – Programme de soutien aux politiques familiales municipales et à la démarche Municipalité amie des aînés;
- 9.5** Ministère des Ressources naturelles et de la Faune – Mise en place du Plan directeur des sentiers récréatifs mauriciens, volet activités motorisées
- 9.6** Bulletin Municipalité et Famille
- 9.7** Croix-Rouge Canadienne – Lettre d'entente viendra à échéance au cours de l'année 2010
- 9.8** Remerciements d'Appartenance Maurice à la municipalité de Batiscan pour l'achat de calendriers 2010

10. Liste des Omises;

10. Varia;

11. Période de question (30 minutes);

12. Levée de l'assemblée.

Il est proposé par YVES GAGNON, conseiller, et appuyé par SOLANGE LEDUC PROTEAU, conseillère, et résolu à l'unanimité des conseillers (6) que le conseil adopte l'ordre du jour de la séance régulière de 20h00 le 01 février 2010.

Adopté



3. PÉRIODE DE QUESTIONS (15 minutes)

Aucune question n'est posée.

2010-02-1046 4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 11 JANVIER 2010

Il est proposé par HENRIETTE RIVARD DESBIENS, conseillère et appuyé par MONIQUE DROUIN, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers (6) de procéder à l'adoption du procès-verbal de la séance régulière du 11 janvier 2010 avec la modification apportée.

Adopté

Correction apportée au numéro de résolution 2010-01-1030 « Monique Drouin » et non « Monique Leblanc ».

2010-02-1047 5. ADOPTION DES COMPTES

Il est proposé par YVES GAGNON, conseillère et appuyé par DENIS LAHAYE, conseiller et résolu à l'unanimité des conseillers (6) de procéder à l'adoption des comptes du mois de janvier au montant de 126 350.42 \$ (voir liste des comptes pages 1942-1943)

Adopté

6. RAPPORT DES COMITÉS

6.1 Fondation des Amis du Vieux-Presbytère de Batiscan

Madame Monique Drouin dépose le bilan financier ainsi que le carnet de santé du Vieux-Presbytère de Batiscan.

2010-02-1048 6.2 Comité Consultatif d'urbanisme - Nomination

CONSIDÉRANT L'adoption du règlement numéro 107-2008 sur le Comité Consultatif d'Urbanisme;

CONSIDÉRANT Que tel que stipulé dans ce règlement, il y a lieu de procéder aux nominations des membres composant ce comité;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par DENIS LAHAYE, conseiller et appuyé par YVES GAGNON, conseiller et résolu à l'unanimité des conseillers (6) que les personnes suivantes soient nommées au Comité Consultatif d'Urbanisme de Batiscan.

Siège numéro 1 : M. Luc St-Onge mandat d'une durée de deux ans
Siège numéro 3 : M. Jocelyn Magny mandat d'une durée de deux ans
Siège numéro 4 : Mme Julie Vivier mandat d'une durée d'un an

Adopté



**LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL DE
LA MUNICIPALITÉ DE BATISCAN**

2010-02-1049

6.2.1 Remerciement à Monsieur Réal Marchand

CONSIDÉRANT La fin du mandat de Monsieur Réal Marchand au Comité Consultatif d'Urbanisme;

CONSIDÉRANT Que Monsieur Réal Marchand ne renouvelle pas son mandat;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par CHRISTIAN FORTIN, maire et résolu à l'unanimité des conseillers (6) de remercier Monsieur Réal Marchand pour son implication dans ce comité.

Adopté

6.3 Comité Famille

2010-02-1050

6.3.1 Projet jeux d'eau – achats des équipements

CONSIDÉRANT La soumission octroyée de la firme Érick Lynch Design au montant de 21 220,50 \$;

CONSIDÉRANT Que Michel Massicotte débutera bientôt les travaux d'aménagement des jeux d'eau;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par FRANCINE LEBLANC, conseillère, appuyé par HENRIETTE RIVARD DESBIENS, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers (6) que la municipalité de Batiscan autorise la directrice générale à faire l'achat des équipements requis.

Adopté

2010-02-1051

6.3.2 Pacte rural – Demande d'un versement de 11 928\$ de l'enveloppe réservée aux municipalités pour la construction de jeux d'eau

CONSIDÉRANT Que la municipalité veut construire des jeux d'eau comme prévu dans le plan d'action 2008-2011 de sa Politique familiale;

CONSIDÉRANT Que la municipalité désire utiliser son enveloppe réservée de 11 928\$ pour réaliser ce projet;



**LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL DE
LA MUNICIPALITÉ DE BATISCAN**

CONSIDÉRANT Le montant de la mise de fonds déboursée pour ce projet par la municipalité qui s'élève à 24 058,36\$

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par YVES GAGNON, conseiller, appuyé par FRANCINE LEBLANC et résolu à l'unanimité :

D'autoriser la directrice générale, Johanne Faucher, à effectuer une demande de 11 928\$ de l'enveloppe réservée au pacte rural pour et au nom de la Municipalité de Batiscan pour la construction des jeux d'eau.

La municipalité désigne la directrice générale comme responsable du projet signataire de la demande de versement et du protocole d'entente qui s'y rattache.

La municipalité s'engage à fournir, au début et à la fin du projet, les informations nécessaires à la reddition de compte acheminée au ministère des Affaires municipales et de Régions et l'Occupation du territoire (MAMROT).

Adopté

7. AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX

8. AFFAIRES NOUVELLES :

Monsieur Yves Gagnon, président du comité des ressources humaines, explique la démarche que les membres du conseil ont mise en place pour combler le poste de directeur général. C'est de façon unanime que les membres du comité des ressources humaines ont recommandé l'embauche de Madame Johanne Faucher.

2010-02-1052

8.1 Nomination et assermentation d'une nouvelle directrice générale;

CONSIDÉRANT Qu'en vertu du code municipal du Québec, il y a lieu de nommer une personne à titre de Directeur-général et de secrétaire-trésorier;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par HENRIETTE RIVARD DESBIENS, conseillère, appuyé par FRANCINE LEBLANC, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers (6) que le Conseil municipal embauche MADAME JOHANNE FAUCHER à titre de Directrice générale et de Secrétaire-trésorière de la municipalité de Batiscan;



**LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL DE
LA MUNICIPALITÉ DE BATISCAN**

Que les conditions d'embauche et de travail seront définies par un contrat dûment adopté par le Conseil et que le Conseil municipal mandate le Maire, Monsieur Christian Fortin, ainsi que Monsieur Yves Gagnon, conseiller, à signer ledit contrat;

Adopté

Madame Johanne Faucher est assermentée devant Monsieur Christian Fortin, maire ce 1^{er} février 2010.

2010-02-1053 8.2 Autorisation à signer les chèques et autres documents

CONSIDÉRANT La nomination de Madame Johanne Faucher à titre de Directrice générale et secrétaire-trésorière de notre municipalité;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par SOLANGE LEDUC PROTEAU, conseillère, appuyé par DENIS LAHAYE, conseiller et résolu à l'unanimité des conseillers (6) que le Conseil municipal autorise Madame Johanne Faucher, directrice générale et secrétaire-trésorière, à signer tous documents nécessaires aux transactions de la municipalité de Batiscan, à titre de directrice générale et secrétaire-trésorière.

Que copie de la présente résolution soit adressée à la Caisse Desjardins du Sud des Chenaux et toute autre institution financière avec laquelle la municipalité effectue des transactions.

Adopté

2010-02-1054 8.3 Désignation d'une personne responsable de l'accès aux documents et de la protection des renseignements personnels du secteur municipal

CONSIDÉRANT La nomination de Madame Johanne Faucher à titre de directrice générale et secrétaire-trésorière de notre municipalité;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par MONIQUE DROUIN, conseillère, appuyé par YVES GAGNON, conseiller et résolu à l'unanimité des conseillers (6) que le Conseil de la Municipalité de Batiscan désigne Madame Johanne Faucher, responsable au sens de l'article 8 de



**LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL DE
LA MUNICIPALITÉ DE BATISCAN**

la loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels.

Adopté

2010-02-1055

8.4 Le Bulletin des Chenaux – Diffusion de l'information municipale

CONSIDÉRANT Que la diffusion de l'information municipale est essentielle pour l'ensemble de nos citoyennes et citoyens;

CONSIDÉRANT Que le « Bulletin Des Chenaux » est parmi l'un des journaux fréquemment utilisé pour la diffusion de différents documents d'information;

CONSIDÉRANT Que ce journal est distribué gratuitement dans tous les foyers situés sur le territoire de notre MRC;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par DENIS LAHAYE, conseiller appuyé par SOLANGE LEDUC PROTEAU, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers (6) que la municipalité de Batiscan verse une contribution au montant de **200\$** afin de permettre à ce journal de rencontrer les coûts rattachés à sa production.

Adopté

2010-02-1056

8.5 C.P.A. La Pérade – Publicité pour le spectacle annuel

CONSIDÉRANT La demande déposée par le CPA la Pérade relative au spectacle annuel du club de patinage artistique;

CONSIDÉRANT Que des patineurs de ce Club proviennent de notre municipalité;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par HENRIETTE RIVARD DESBIENS, conseillère, appuyé par SOLANGE LEDUC PROTEAU, conseillère, et résolu à l'unanimité des conseillers (6) que notre municipalité verse une somme de 25\$, sous forme de carte d'affaires, au Club de Patinage Artistique La Pérade, pour la réalisation de leur spectacle annuel.



2010-02-1059

8.8 Conseil sans papiers

CONSIDÉRANT La diminution du volume d'impression de papiers;

CONSIDÉRANT La facilitée à la préparation des réunions;

CONSIDÉRANT Que le Conseil sans papiers est une solution facile à utiliser et un outil de travail moderne pour les conseillers;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par HENRIETTE RIVARD DESBIENS, conseillère, appuyé par MONIQUE DROUIN, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers (6) de mandater la directrice générale à mettre en place le Conseil sans papiers.

9. Correspondance : (copies disponibles sur demande)

- 9.1 Fédération Québécoise des municipalités – Élections au conseil d'administration Région 04-Mauricie. Monsieur Christian Fortin est réélu au conseil d'administration pour un mandat de deux ans, accompagné de Monsieur Guy Diamond, maire de la municipalité de Charrette de la MRC de Maskinongé;
- 9.2 La Mutuelle des municipalités du Québec – Ristourne 2010;
- 9.3 Office des personnes handicapés – Lancement de la 2^{ème} édition du Prix à part entière;
- 9.4 Ministre responsable des Aînés – Programme de soutien aux politiques familiales municipales et à la démarche Municipalité amie des aînés;
- 9.5 Ministère des Ressources naturelles et de la Faune – Mise en place du Plan directeur des sentiers récréatifs mauriciens, volet activités motorisées
- 9.6 Bulletin Municipalité et Famille
- 9.7 Croix-Rouge Canadienne – Lettre d'entente viendra à échéance au cours de l'année 2010
- 9.8 Remerciements d'Appartenance Maurice à la municipalité de Batiscan pour l'achat de calendriers 2010

10. Liste des omises



11. Varia

12. Période de question (30 minutes)

2010-01-1060

13. Clôture et levée de l'assemblée

Considérant que tous les sujets de l'ordre du jour sont épuisés, à vingt heures et trente minutes (20h30), **il est proposé** par FRANCINE LEBLANC, conseillère et appuyé par HENRIETTE RIVARD DESBIENS, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers (6) de clore et lever l'assemblée.

Adopté

**APPROBATION DU BROUILLON SÉANCE TENANTE
POUR L'EXÉCUTION DES RÉOLUTIONS.**

Christian Fortin
Maire
Président d'assemblée

Johanne Faucher
Directrice générale et
secrétaire-trésorière



**LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL DE
LA MUNICIPALITÉ DE BATISCAN**

Factures de Janvier 2010 payables en Février 2010

<u>Date</u>	<u>Fournisseurs</u>	<u>Description</u>	<u>Montant</u>
31-janv	003 Dépanneur Le Relais	Essence camionnette de service	291.00 \$
13-janv	010 Pneus St-Marc Inc.	Pièces pour la déneigeuse Ford 9000	78.23 \$
20-janv	026 MRC des Chenaux	Quote-part - Législation	2 334.00 \$
20-janv	026 MRC des Chenaux	Congrès F.Q.M.	990.00 \$
20-janv	026 MRC des Chenaux	Quote-part - Fibre optique	1 698.00 \$
20-janv	026 MRC des Chenaux	Quote-part - Administration	7 445.95 \$
20-janv	026 MRC des Chenaux	Quote-part - Sécurité publique	128.54 \$
20-janv	026 MRC des Chenaux	Quote-part - Évaluation	11 252.89 \$
20-janv	026 MRC des Chenaux	Quote-part - RGMRM	11 173.00 \$
20-janv	026 MRC des Chenaux	Quote-part - Cueillette des ordures	17 926.26 \$
20-janv	026 MRC des Chenaux	Quote-part - Enfouissement des ordures	15 205.88 \$
20-janv	026 MRC des Chenaux	Quote-part - Développement économique	2 902.02 \$
20-janv	026 MRC des Chenaux	Fibre optique	87.64 \$
20-janv	026 MRC des Chenaux	Inspecteur en bâtiment (Janvier 2010)	1 156.74 \$
18-janv	034 Biolab	Analyse eau potable	21.30 \$
26-janv	038 Ville de Trois-Rivières	Frais d'adhésion 2010 à la Cour municipale	1 128.75 \$
25-janv	044 Esso	Huile à chauffage	891.00 \$
21-janv	050 Patrick Toutant	Réparation du bras de la déneigeuse	16.93 \$
12-janv	057 Rubilog inc.	Papeterie	103.85 \$
01-janv	076 Québec Municipal	Adhésion annuelle 2010	180.60 \$
07-janv	108 Groupe SFP	RH Madame Josée Letiecq du 20/12/09 au 16/01/10	1 748.35 \$
01-janv	113 FQM	Contribution annuelle 2010	800.92 \$
* 15-janv	119 Agence du Revenu du Canada	Déductions à la source Fédérales - décembre 2009	5 740.46 \$
* 15-janv	120 Ministre des Finances	Déductions à la source Provinciales - décembre 2009	10 643.95 \$
07-janv	122 Signoplus	Panneaux de signalisation sentier motoneige (Village Champ)	309.28 \$
06-janv	137 Garage Gilles Carpentier	Réparation pneu tracteur	28.16 \$
* 01-janv	139 Groupe CLR	Télépages du 26/12/09 au 25/01/10	453.61 \$
* 15-janv	139 Groupe CLR	Télépages du 26/01/10 au 25/02/10	453.61 \$
* 07-janv	143 Hydro-Québec	Électricité Halte V-P du 05/11/09 au 07/01/10	36.65 \$
* 04-janv	143 Hydro-Québec	Électricité Calvaire du 31/10/09 au 04/01/10	55.51 \$
* 04-janv	143 Hydro-Québec	Électricité Pompe surpression du 31/10/09 au 04/01/10	72.43 \$
* 21-déc	143 Hydro-Québec	Électricité Garage Biénergie du 13/11/09 au 15/12/09	285.83 \$
* 04-janv	143 Hydro-Québec	Électricité Éclairage de rues du 01/12/09 au 30/12/09	695.58 \$
* 06-janv	143 Hydro-Québec	Électricité Quai du 04/11/09 au 06/01/10	134.22 \$
31-janv	183 Desjardins Sécurité Financière	Fonds de pension employés - Janvier 2010	1 357.84 \$
12-janv	210 Air Liquide Canada inc.	Remplissage bouteilles oxygène et acétylène garage	204.17 \$
*** 15-janv	231 Chemin de Fer Québec-Gatineau inc.	Service d'entretien passages à niveau (Janvier 2010)	242.60 \$
06-janv	232 Langlois Électrique-La-Pérade inc.	Entretien éclairage de rues et stationnement Vieux-Presbytère	291.57 \$
* 28-janv	293 Rogers	Téléphonie cellulaire janvier-février	209.89 \$
02-janv	303 Mécanique N.H.	Réparation de lame de ressort déneigeuse Ford 9000	665.24 \$





**LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL DE
LA MUNICIPALITÉ DE BATISCAN**

21-janv	307	Robitaille Équipement inc. Syndicat canadien de la fonction	3 lames au carbure et nez en acier déneigeuse Ford 9000	1 017.23 \$
31-janv	343	publique	Cotisations syndicales à payer - Janvier 2010	56.11 \$
27-janv	347	Québec Linge	Fournitures et produits d'entretien sanitaire	103.02 \$
08-janv	400	Gaétan Trépanier, conseiller industriel	Honoraires professionnels pour conseiller industriel	5 124.53 \$
31-janv	403	Michel Massicotte	Cotisations syndicales locales - Janvier 2010	34.38 \$
13-janv	409	John Meunier	Produits de traitement de l'eau potable	175.94 \$
07-janv	432	Formiciel inc.	Formulaires de reçus et comptes de taxes	363.96 \$
13-janv	447	Brennatg Canada inc.	Produits traitants eau potable	1 724.28 \$
22-janv	449	ICO Technologies	Modifications de documents sur le site Web	529.10 \$
18-janv	575	Sylvain Tousignant Commercial Maintenance Cheminal	Honoraires professionnels	2 981.30 \$
15-janv	576	Corp	Nettoyeur pour le garage	234.35 \$
19-janv	586	Larochelle Équipements inc.	Oscillateur pour la déneigeuse Ford 9000	664.84 \$
31-déc	608	RGMRM	Cueillette et transport des ordures Décembre 2009	2 987.71 \$
01-févr	629	Croix Bleue	Assurances collectives - Février 2010	1 397.66 \$
11-janv	635	Société Mutuelle de Prévention inc.	Gestion des dossiers CSST	430.72 \$

Sous-total (C/P) : **116 976.58 \$**

Salaires de Janvier 2010

*Employés - administration	3 223.84 \$
*Employés - voirie	6 225.96 \$
*Conseil municipal	2 005.66 \$
* Service prévention incendie et premiers répondants	<u>135.60 \$</u>

Sous-total salaires : **11 591.06 \$**

Total des comptes à payer : 128 567.64 \$

- * Factures déjà payées
- ** Factures subventionnées à 50%
- *** Factures subventionnées à 100%

